



KOMBUD
sp. z o.o.

Zapytanie ofertowe

I. Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów użytkowanych przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych I Budowlanych KOMBUD Sp. z o. o.

II. Miejsce i termin złożenia ofert

Osobiście, pocztą lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych I Budowlanych KOMBUD Sp. z o. o.,

ul. Żeromskiego 14, 64-980 Trzcianka

e-mail: biuro@kombud.org.pl

Do dnia 27.12.2024 r. do godz. 12:00, decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania przesyłką pocztową /kurierską lub pocztą elektroniczną. Oferty złożone/przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Umowa na okres od dnia 01.01.2025 do 31.12.2025r.

IV. Wymagania dotyczące Wykonawcy

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże co najmniej jedną stację paliw czynną nie krócej niż w godzinach od 6:00 – 22:00 w odległości do 5 km od siedziby PUKIB KOMBUD SP. Z O. O. w Trzciance, przy ul. Żeromskiego 14.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego oraz Opisu przedmiotu zamówienia (OPZ).

3. Sporządzając ofertę należy wypełnić Formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego, Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości brutto dostawy i wysokości udzielonego rabatu.

VI. Szczegółowa specyfikacja

1. Przedmiotem zamówienia jest bezgotówkowy zakup paliw płynnych przeznaczonych do tankowania pojazdów użytkowanych przez PUKIB KOMBUD SP. Z O. O. w Trzciance, przy ul. Żeromskiego 14.

Zakup odbywać się będzie sukcesywnie na zasadzie tankowań na stacjach paliw, w zależności od potrzeb Zamawiającego przez cały czas trwania umowy, w systemie kart bezgotówkowych lub za pomocą specyfikacji w wersji papierowej wydawanej po tankowaniu oraz specyfikacji załączonej do faktury, zawierającej dane tak jak w przypadku kart flotowych

2. Planowana miesięczna ilość zakupu paliwa:

- Benzyna bezołowiowa 95 – 250 l,
- Benzyna bezołowiowa 98 – 50 l,
- Olej napędowy ON – 10 000 l,

3. Zamawiający wskazuje, że podane ilości są ilościami orientacyjnymi i mogą ulegać wahaniom. Zamawiający ma prawo do zakupu w okresie obowiązywania umowy paliwa w ilości wyżej wskazanej lub mniejszej, wynikającej z aktualnych potrzeb Zamawiającego.

4. Miejscem odbioru paliw (tankowania) będą stacje paliw Wykonawcy.

5. Wykonawca gwarantuje jakość paliw spełniających kryteria i wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680 z późn. zm.).

6. Wykonawca dostarczy karty flotowe zabezpieczone kodem PIN i przypisane indywidualnie do każdego pojazdu Zamawiającego. Dodatkowo Wykonawca przekaże jedną kartę na okaziciela zabezpieczoną kodem PIN umożliwiającą bezgotówkowe tankowanie paliw do przenośnych zbiorników zewnętrznych (kanistrów), na potrzeby urządzeń i sprzętu technicznego. W przypadku braku kart flotowych ewidencja tankowań odbywać się może za pomocą specyfikacji w wersji papierowej wydawanej po tankowaniu, oraz specyfikacji załączonej do faktury, zawierającej dane tak jak w przypadku kart flotowych.

7. Każda transakcja powinna być potwierdzona dokumentem z następującymi informacjami i wydana osobie pobierającej:

- nr karty,
- data i dokładny czas przeprowadzenia transakcji,
- nr i adres stacji paliw, na której dokonano transakcji,
- numer rejestracyjny w przypadku tankowania pojazdu,
- stan licznika pojazdu,
- adnotacja „sprzęt” w przypadku pobierania paliwa do kanistrów lub beczek,
- rodzaj paliwa,
- ilość zakupionego paliwa.

8. Do każdej zbiorczej, prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający wymaga szczegółowego zestawienia tankowań poszczególnych pojazdów, które powinno zawierać następujące dane:

- nazwę produktu,
 - nr rejestracyjny pojazdu lub adnotacja „sprzęt” w przypadku zakupu paliwa do sprzętu,
 - nr karty,
 - stan licznika,
 - ilość pobranego paliwa,
 - cenę jednostkową paliwa w danej stacji paliw w momencie tankowania,
 - wartość netto,
 - wartość podatku VAT,
 - wartość brutto,
 - wartość udzielonego rabatu,
 - data zakupu.
9. Zamawiający przyjął podane ilości zakupu paliwa w oparciu o analizę potrzeb. Zestawienie to daje podstawę do wyliczenia ceny. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu 100 % podanych ilości. Ilości te są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca nie będzie dochodził żadnych roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

VII. Kryterium oceny ofert i zasady oceny

□ . Cena - waga kryterium 93 pkt.

□ . Elektroniczne rozliczenie transakcji wraz z kartami flotowymi - waga kryterium 5pkt.

□ . Całodobowa dostępność stacji paliw - waga kryterium 2 pkt.

□ . Zasady oceny kryterium:

a) Obliczenie punktów w kryterium „Cena oferty brutto” dla poszczególnych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 100 \% \times 93$$

gdzie:

C- ilość punktów w kryterium „Cena”

C min – najniższa cena spośród złożonych ofert

C x - cena oferty badanej

b) Obliczenie punktów w kryterium „Elektroniczne rozliczenie transakcji wraz z kartami flotowymi” dla poszczególnych ofert zostanie dokonane w oparciu o następującą zasadę:

- 5 pkt. zostanie przyznane ofercie, która zaproponuje elektroniczne rozliczanie transakcji wraz z kartami flotowymi
- 0 pkt zostanie przyznane ofercie, która nie zaproponuje elektronicznego rozliczania transakcji wraz z kartami flotowymi

- c) Obliczenie punktów w kryterium „Całodobowa dostępność stacji paliw” dla poszczególnych ofert zostanie dokonane w oparciu o następującą zasadę:
- 2 pkt. zostaną przyznane ofercie, która zaproponuje całodobową dostępność stacji paliw
 - 0 pkt zostanie przyznane ofercie, która nie zaproponuje całodobowej dostępności stacji paliw
4. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
5. Wykonawca określi w ofercie cenę zamówienia (łącznie z podatkiem VAT) wyłącznie w zł dla całości dostawy, przemnażając podane szacunkowe ilości paliw przez ceny jednostkowe brutto z uwzględnieniem oferowanego rabatu.
6. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (stosując zasadę, że liczbę z końcówką mniejszą od 5 zaokrągla się w dół, zaś z końcówką 5 i większą w górę).
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą ilość punktów. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert posiada taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VIII. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca zaoferuje rabat, obowiązujący przez cały okres trwania umowy, który będzie stosowany przez Wykonawcę do cen paliwa obowiązujących w dniu tankowania.
2. Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca zaoferował rabat w wysokości 0 zł.
3. Zakup paliwa będzie się odbywał w formie bezgotówkowej.
4. Paliwowe karty identyfikacyjne wydawane będą bezpłatnie.
5. W razie zmiany w taborze pojazdów, Wykonawca będzie zobowiązany, w terminie 14 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego, bezpłatnie wystawić nową kartę i dostarczyć ją do siedziby Zamawiającego.
6. Faktury, będą wystawiane Zamawiającemu dwa razy w miesiącu. Okres rozliczeniowy trwa od 1 do 15 dnia miesiąca i od 16 do ostatniego dnia każdego miesiąca. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Należność za sprzedane paliwa i towary płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze zbiorczej w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury elektronicznej w formacie PDF lub innym równoważnym udostępnione na adres e-mail Zamawiającego.

IX. Warunki realizacji dostawy:

1. Zamówienie będzie realizowane na wskazanej przez Zamawiającego stacji paliw na podstawie wydanych przez Wykonawcę kart identyfikujących pojazdy.
2. Tankowanie pojazdów odbywać się będzie do zbiornika pojazdów / kanistrów na podstawie karty identyfikacyjnej zawierającej numer rejestracyjny pojazdu, na który została ona wydana lub w przypadku braku ewidencji przy użyciu kart flotowych tankowanie odbędzie się za pomocą specyfikacji w wersji papierowej wydawanej po tankowaniu, oraz specyfikacji załączonej do faktury, zawierającej dane tak jak w przypadku kart flotowych.
3. Wykaz pojazdów zostanie wyszczególniony przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.

X. Warunki gwarancji:

1. Wykonawca gwarantuje jakość paliwa zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
2. W zakresie reklamacji związanej z niewłaściwą jakością paliw obowiązują następujące zasady reklamacji:
 - Reklamacja powinna zostać złożona na piśmie wraz z uzasadnieniem;
 - Wykonawca powinien rozpatrzyć reklamację w ciągu 14 dni od momentu jej otrzymania;
 - Nie powiadomienie Zamawiającego w terminie ww o sposobie rozpatrzenia reklamacji jest równoznaczne z jej uwzględnieniem;
 - W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest pokryć wartość poniesionej szkody do wysokości udokumentowanej odpowiednimi rachunkami.

XI. Kontakt:

1. Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest Piotr Stupkiewicz tel. 530 985 308, email: pstupkiewicz@kombud.org.pl.
2. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, jak i zapewni dostęp do wszystkich posiadanych dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia, w dni robocze od godz. 9:00 do godz.15:00.

XII. Czas związania ofertą :

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni od upływu daty składania ofert.


PREZES ZARZĄDU
Robert Domagański

Załączniki:

- . Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- . Załącznik nr 2 - Projekt umowy
- . Załącznik nr 3 - Oświadczenie oferenta

